Studien- und Prüfungsabteilung
Leonhardstraße 15, A-8010 Graz
Tel: 0043(0)316/389-1310, -1313, Fax: 0043(0)316/389-1311
Mail:studienabteilung@kug.ac.at

Matrikelnummer

(Vor- und Zuname)

(Strasse)

Kennzeichnung des Studiums

(PLZ, Stadt)

(Telefonnummer, evtl. E-Mail-Adresse)

Anmeldung zur
PRÄSENTATION DER KÜNSTLERISCHEN MASTERARBEIT
(Lecture-Recital)

.....
(Bitte Studienrichtung (Instrument) eintragen)

Gewähltes Werk (Gewählte Werke bzw. Beilage des CD-Programms)**:**

.....

Richtlinien für den schriftlichen Teil künstlerischer Diplom- oder Masterarbeiten, der den künstlerischen Teil zu erläutern hat, sind den entsprechenden Studienplänen zu entnehmen.

.....
Name **und** Unterschrift der Lehrveranstaltungsleiterin/des Lehrveranstaltungsleiters im ZKF

⇨ Präsentation der künstlerischen Masterarbeit *(Lecture-Recital)*

gleicher Termin wie Masterprüfung: **JA** ☐ **NEIN** ☐

⇨ Falls NEIN: Gewünschter Termin für Präsentation der künstlerischen Masterarbeit *(Lecture-Recital):*

.....
(Monat, Jahr)

⇨ Datum und Unterschrift der/des Studierenden: .....

***ACHTUNG:* Der Antritt zur Präsentation der künstlerischen Masterarbeit *(Lecture-Recital)* ist nur nach Vorlage**

- ***der Eignung des wissenschaftlichen/schriftlichen Teils***
- ***der Dokumentation des wissenschaftlichen/schriftlichen Teils (2-fache Ausfertigung),***
- ***der Bestätigung über die Einhaltung der Richtlinie für schriftliche Arbeiten der KUG***
- ***der Arbeit in elektronischer Form***
- ***der Bestätigung über die Eingabe der Kurzfassung in KUGonline möglich!***

Abgabe aller Unterlagen spätestens zehn Tage vor dem Präsentationstermin (Lecture-Recital) in der Studien- und Prüfungsabteilung!

Von der Studien- und Prüfungsabteilung auszufüllen:

Eingelangt am: .....

Kontrolliert und weitergeleitet an das **zuständige Insitutsreferat** mit der Bitte, durch den zuständigen Prüfungssenat folgende Dinge zu fixieren:

a) Präsentationstermin
b) Präsentationsort
c) Prüfungssenat (inklusive wissenschaftliche Betreuerin/wissenschaftlichen Betreuer)

Bitte zuerst um Übermittlung des Termins an das Vizerektorat für Lehre um Doppelgleisigkeiten bei der Aufnahme/Dokumentation der Präsentation zu vermeiden. Nach Bestätigung des Termins durch das Vizerektorat für Lehre,

bitte um Verständigung der Kandidatin/des Kandidaten innerhalb der Frist (siehe dazu Prüfungsordnung des jeweiligen Studienplanes, bzw. falls keine Terminvorgaben im Studienplan vorhanden sind, müssen mindestens 3 Wochen zwischen Präsentationstermin und Verständigung liegen) durch das Institutsreferat mittels eingeschriebenem Brief.

Danach bitte um Retournierung des Anmeldeformulars inklusive einer Kopie der Kandidatenverständigung an die Studien- und Prüfungsabteilung zwecks Erstellung des Protokolls.

Einige Tage vor der Prüfung erhalten Sie dann (falls die Voraussetzungen durch die Kandidatin/den Kandidaten erfüllt wurden) das Protokoll für den Prüfungssenat.

Für die Studien- und Prüfungsabteilung
(im Auftrag der Vizerektorin/des Vizerektors für Lehre):

Graz, am ....

Bemerkungen: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....