



(Vor- und Zuname)

Matrikelnummer

--	--	--	--	--	--	--	--

(Strasse)

Kennzeichnung des Studiums

(PLZ, Stadt)

--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Telefonnummer, evtl. E-Mail-Adresse)

Anmeldung zur PRÄSENTATION DER KÜNSTLERISCHEN MASTERARBEIT (Lecture-Recital)

.....
(Bitte Studienrichtung (Instrument) eintragen)

Gewähltes Werk (Gewählte Werke bzw. Beilage des CD-Programms):

.....
Richtlinien für den schriftlichen Teil künstlerischer Diplom- oder Masterarbeiten, der den künstlerischen Teil zu erläutern hat, sind den entsprechenden Studienplänen zu entnehmen.

.....
Name **und** Unterschrift der Lehrveranstaltungsleiterin/des Lehrveranstaltungsleiters im ZKF



⇒ Präsentation der künstlerischen Masterarbeit (*Lecture-Recital*)

gleicher Termin wie Masterprüfung:

JA

NEIN

⇒ Falls NEIN: Gewünschter Termin für Präsentation der künstlerischen Masterarbeit (*Lecture-Recital*):

.....
(Monat, Jahr)

⇒ Datum und Unterschrift der/des Studierenden:

ACHTUNG: Der Antritt zur Präsentation der künstlerischen Masterarbeit (*Lecture-Recital*) ist nur nach Vorlage

- **der Eignung des wissenschaftlichen/schriftlichen Teils**
- **der Dokumentation des wissenschaftlichen/schriftlichen Teils (2-fache Ausfertigung),**
- **der Bestätigung über die Einhaltung der Richtlinie für schriftliche Arbeiten der KUG**
- **der Arbeit in elektronischer Form**
- **der Bestätigung über die Eingabe der Kurzfassung in KUGonline möglich!**

Abgabe aller Unterlagen spätestens zehn Tage vor dem Präsentationstermin (*Lecture-Recital*) in der Studien- und Prüfungsabteilung!

Von der Studien- und Prüfungsabteilung auszufüllen:

Eingelangt am:

Kontrolliert und weitergeleitet an das **zuständige Insitutsreferat** mit der Bitte, durch den zuständigen Prüfungssenat folgende Dinge zu fixieren:

- a) Präsentationstermin
- b) Präsentationsort
- c) Prüfungssenat (inklusive wissenschaftliche Betreuerin/wissenschaftlichen Betreuer)

Bitte zuerst um Übermittlung des Termins an das Vizerektorat für Lehre um Doppelgleisigkeiten bei der Aufnahme/Dokumentation der Präsentation zu vermeiden. Nach Bestätigung des Termins durch das Vizerektorat für Lehre,

bitte um Verständigung der Kandidatin/des Kandidaten innerhalb der Frist (siehe dazu Prüfungsordnung des jeweiligen Studienplanes, bzw. falls keine Terminvorgaben im Studienplan vorhanden sind, müssen mindestens 3 Wochen zwischen Präsentationstermin und Verständigung liegen) durch das Institutsreferat mittels eingeschriebenem Brief.

Danach bitte um Retournierung des Anmeldeformulars inklusive einer Kopie der Kandidatenverständigung an die Studien- und Prüfungsabteilung zwecks Erstellung des Protokolls.

Einige Tage vor der Prüfung erhalten Sie dann (falls die Voraussetzungen durch die Kandidatin/den Kandidaten erfüllt wurden) das Protokoll für den Prüfungssenat.

Für die Studien- und Prüfungsabteilung
(im Auftrag der Vizerektorin/des Vizerektors für Lehre):

Graz, am



Bemerkungen:

.....

.....

.....

.....

.....

.....